

ROMÂNIA
Județul Bistrița Năsăud
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T Comuna Salva

HOTĂRÂREA Nr.18
din 30.06.2021

privind aderarea **U.A.T Comuna Salva** la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea
Munții Rodnei

Consiliul local al comunei Salva, întrunit în ședința ordinară în data de 30.06. 2021,

Având în vedere:

- a) Prevederile art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- c) Prevederile O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;
- d) Prevederile art.35 alin. (3) și alin. (6) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) În baza prevederilor art. 89 alin. (1) coroborat cu prevederile art. 90 alin. (1) , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- f) În baza prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- g) În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- h) Referatul de aprobare a primarului comunei Salva nr.468/01.02.2021;
- i) Avizul comisiei de specialitate nr.2298/30.06.2021;
- j) Prevederile art.6,alin.(9) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Consiliul Local al U.A.T Comuna Salva, județul Bistrița Năsăud întrunit în ședință ordinară,
HOTĂREȘTE:

Art.1. Se aprobă aderarea **U.A.T Comuna Salva** în calitate de membru fondator, în vederea constituirii **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, apolitică, independentă, fără scop patrimonial, constituită în vederea realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional, ori al furnizării în comun a unor servicii publice.

Art.2. Se aprobă ca **U.A.T Comuna Salva** să adere la Asociație în conformitate cu prevederile Statutului și Actului Constitutiv, ale **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Salva**, pe care și le însușește în totalitate.

Art.3. Se mandatează Dl ONUL GHEORGHE, primar al U.A.T Comuna SALVA, cetățean român, născut(ă) la data de 27.08.1957 la SALVA, domiciliat(ă) în loc. SALVA, NR.4, BL. 1, SC. A, ETAJ 2, AP.3, posesor al C.I. seria XB nr.340002, eliberat(ă) de SCPLP NASAUD la data de 12.08.2011, să reprezinte **U.A.T Comuna Salva** în Adunarea Generală a **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei** și să semneze Actul Constitutiv și Statutul Asociației.

Art.4 Se aprobă plata contribuției în cuantum de 100 lei în vederea constituirii patrimoniului inițial al asociației, respectiv plata cotizației anuale în cuantum de 5000 lei.

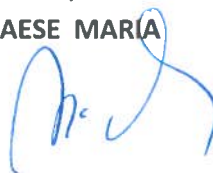
Art.5 Se aprobă plata unei cote părți în valoare de 4.54 % din costul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Art.6. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 11 voturi „pentru”, _ vot „împotrivă” și _ se abține din 11 consilieri prezenți.

Art.7 Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei în termenul prevăzut de lege, Primarului U.A.T Comuna Salva, Instituției Prefectului județului Bistrița Năsăud, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.



CONTRASEMNEAZA, SECRETAR GENERAL UAT
MIHAESE MARIA





STATUTUL

ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ MICROREGIUNEA MUNȚII RODNEI

ASOCIAȚII:

1. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rodna**, prin Consiliul Local al Comunei Rodna, cu sediul în Rodna, str. Principală, nr. 756, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512321, reprezentată de domnul **Grapini Valentin Iosif**, C.I. seria XB, nr. 339961, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
2. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Maieru**, prin Consiliul Local al Comunei Maieru, cu sediul în Maieru str. Principală, nr. 831, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 5412305, reprezentată de domnul **Borș Vasile**, C.I. seria XB, nr. 594500, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
3. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șanț**, prin Consiliul Local al Comunei Șanț, cu sediul în Șanț str. Principală, nr. 92, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512313, reprezentată de domnul **Forogău Marian-Viorel**, C.I. seria XB, nr. 453803, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
4. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mică**, prin Consiliul Local al Comunei Ilva Mică cu sediul în Ilva Mică str., nr. 200, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4427030, reprezentată de domnul **Horea Aurel**, C.I. seria XB, nr. 344556, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Localnr. din
5. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mare**, prin Consiliul Local al Comunei Ilva Mare cu sediul în Ilva Mare str., nr. 243, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512283, reprezentată de domnul **Cicsa Stelian Octavian**, C.I. seria XB, nr. 495015, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
6. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Măgura Ilvei**, prin Consiliul Local al Comunei Măgura Ilvei cu sediul în Măgura Ilvei str., nr. 420, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512291, reprezentată de domnul **Avram Valer**, C.I. seria XB, nr. 555754, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
7. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Poiana Ilvei**, prin Consiliul Local al Comunei Poiana Ilvei cu sediul în Poiana Ilvei, str. Principală, nr. .415, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 15606693, reprezentată de domnul **Ioan Scridonesi**, C.I. seria ..., nr., CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
8. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Leșu**, prin Consiliul Local al Comunei Leșu cu sediul în Leșu str. Leșu, nr. 133A, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512275 reprezentată de domnul **Avram Sorin**, C.I. seria XB, nr. 632918, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
9. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lunca Ilvei**, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Ilvei, cu sediul în Lunca Ilvei str. Granicerilor, nr. 198, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4730598, reprezentată de domnul **Flaviu Lupșan**, C.I. seria XB, nr. 649400, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
10. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Feldru**, prin Consiliul Local al Comunei Feldru, cu sediul în Feldru str. Vasile Nascu, nr. 186, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4427048, reprezentată de domnul **Țiolan Grigore**, C.I. seria XB, nr. 609719, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din

11. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebrîșoara**, prin Consiliul Local al Comunei Rebrîșoara cu sediul în Rebrîșoara str., nr. 744, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4347380, reprezentată de domnul **Clapau Viorel**, C.I. seria XB, nr. 207097, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
12. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Parva**, prin Consiliul Local al Comunei Parva cu sediul în Parva str., nr. 162, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512240, reprezentată de domnul **Strugari Ioan**, C.I. seria XB, nr. 594237, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
13. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Salva**, prin Consiliul Local al Comunei Salva cu sediul în Salva str. Principală, nr. 153, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4347399, reprezentată de domnul **Onul Gheorghe**, C.I. seria XB, nr. 340002, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
14. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Coșbuc**, prin Consiliul Local al Comunei Coșbuc cu sediul în Coșbuc str. Principală, nr. 120, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4730571, reprezentată de domnul **Pavelea Ioan**, C.I. seria XB, nr. 411213, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
15. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Telciu**, prin Consiliul Local al Comunei Telciu cu sediul în Telciu str., nr. 744B, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512267, reprezentată de domnul **Mureșan Sever**, C.I. seria XB, nr. 422196, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
16. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Romuli**, prin Consiliul Local al Comunei Romuli cu sediul în Romuli str. Principală, nr. 363, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4512232, reprezentată de domnul **Ioan Monița**, C.I. seria XB, nr. 508683, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Localnr. din
17. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moisei**, prin Consiliul Local al Comunei Moisei cu sediul în Moisei str., nr. 1300, jud. Maramureș, C.I.F 3626921, reprezentată de domnul **Tomoioaga Grigore**, C.I. seria MM, nr. 641809, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
18. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcel**, prin Consiliul Local al Comunei Săcel, cu sediul în Săcel str., nr. 1375, jud. Maramureș, C.I.F 3627536, reprezentată de domnul **Dologa Gavrilă**, C.I. seria XM, nr. 026070, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
19. **Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebra**, prin Consiliul Local al Comunei Rebra, cu sediul în Rebra str. Principală, nr.1, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4980110, reprezentată de domnul **Danci Ștefan**, C.I. seria ..., nr., CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Localnr. din
20. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Borșa** prin Consiliul Local al Orașului Borșa, cu sediul în Borșa str. Floare de Colț, nr. 1A, jud. Maramureș, C.I.F 3627544, reprezentată de domnul **Timis Ion Sorin**, C.I. seria MM, nr. 814220, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
21. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năsăud** prin Consiliul Local al Orașului Năsăud cu sediul în Năsăud str. Piata Unirii, nr. 15, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4347887, reprezentată de domnul **Vlașin Dorin-Nicolae**, C.I. seria XB, nr. 492910, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Localnr. din



22. **Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sângeorz-Băi** prin Consiliul Local al Orașului Sângeorz-Băi cu sediul în Sângeorz-Băi, str. Izvoarelor, nr. 2, jud. Bistrița-Năsăud, C.I.F 4347321, reprezentată de domnul **Ogâgău Traian**, C.I. seria XB, nr. 532176, CNP, în calitate de primar legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. din
denumiți colectiv „asociați” și individual „asociatul”

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei**, persoana juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopul și obiectivele prevăzute la art. 4 și 5 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I

DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. (1) Denumirea Asociației este „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei”, conform dovezii disponibilității denumirii nr. 186717 din 09.12.2020 eliberată de Serviciul Comunicare și Relații Publice, din cadrul Ministerului Justiției.

(2) Denumirea - „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei” se va utiliza în toate documentele, publicațiile, înscrisurile, precum și în corespondența ce emană de la Asociație și care va figura în antet. Forma prescurtată a denumirii este A.D.I. Microregiunea Munții Rodnei.

(3) Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii, care se vor stabili ulterior prin Regulamentul de Intern al Asociației.

Art.2. (1) Sediul Asociației este în România, Județul Bistrița Năsăud, Comuna Rodna, str. Principală nr. 756, cod poștal 427245

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art.3. Asociația este constituită pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4. (1) Asociația se constituie în scopul implementării mecanismului Investiții Teritoriale Integrate (ITI) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia de Dezvoltare a teritoriului ITI Munții Rodnei.

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din Microregiunea Munții Rodnei, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, a dezvoltării economice precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltarea durabilă a Microregiunii Munții Rodnei.

Art.5. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) coordonarea diferitelor intervenții care se vor finanța prin intermediul mecanismului ITI Munții Rodnei;

- b) dezvoltarea durabilă a Microregiunii Munții Rodnei și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- c) asigurarea dezvoltării economice și sociale a Microregiunii Munții Rodnei;
- d) inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrată a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localități;
- e) susținerea accesării a diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile alocate în cadrul Programelor Operaționale în cadrul cărora administrațiile publice locale sunt eligibile ca și solicitanți ai finanțărilor nerambursabile;
- f) îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport a unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația și a întregii zone a Microregiunii Munții Rodnei;
- g) dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice, a infrastructurii de sănătate, a infrastructurii educaționale, reabilitarea clădirilor de patrimoniu;
- h) dezvoltarea turismului;
- i) dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- j) atragerea unui număr cât mai mare de investiții private în vederea dezvoltării durabile a Microregiunii Munții Rodnei și a unităților administrativ-teritoriale care o compun;
- k) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare, în scopul de a susține politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- l) coordonarea și acordarea de sprijin asociaților și beneficiarilor în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei, Planului de acțiune din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- m) avizează propunerile de proiecte ce urmează a fi derulate prin mecanismul ITI, prin intermediul diferitelor PO, asigurând conformitatea acestora cu Strategia de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei;
- n) realizează monitorizarea proiectelor finanțate prin mecanismul ITI, în conformitate cu prevederile Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei.
- o) Desfășurarea în baza art. 48 din O.G. nr. 26/2000 de activități economice constând în:
 - 5814 - Activități de editare a revistelor și periodicelor;
 - 7021 – Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;
 - 7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management;
 - 7320 – Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;
 - 7490 – Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.;
 - 8230 – Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
 - 8559 - Alte forme de învățământ. c.a.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. (1) Patrimoniul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei, este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2.200 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

| Nr. crt. | Asociați | Aport la patrimoniul Asociației |
|----------|----------|---------------------------------|
|----------|----------|---------------------------------|



| | | (lei) |
|--------------|--|------------------|
| 1. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rodna | 100 |
| 2. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Maieru | 100 |
| 3. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șanț | 100 |
| 4. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mică | 100 |
| 5. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mare | 100 |
| 6. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Măgura Ilvei | 100 |
| 7. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Poiana Ilvei | 100 |
| 8. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Leșu | 100 |
| 9. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lunca Ilvei | 100 |
| 10. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Feldru | 100 |
| 11. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebrîșoara | 100 |
| 12. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Parva | 100 |
| 13. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Salva | 100 |
| 14. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Coșbuc | 100 |
| 15. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Telciu, | 100 |
| 16. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Romuli | 100 |
| 17. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moisei | 100 |
| 18. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcel | 100 |
| 19. | Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebra | 100 |
| 20. | Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Borșa | 100 |
| 21. | Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năsăud | 100 |
| 22. | Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sângeorz-Băi | 100 |
| Total | | 2.200 lei |

(3) Patrimoniul Asociației poate fi majorat prin aport în numerar sau în natură, provenind de la asociați sau de la terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, cu cotizații, donații sau sponsorizări etc.

(4) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită prin încheierea unui contract de comodat, pe termen limitat, a unui spațiu/ imobil(datele de identificare ale bunului), aparținând patrimoniului public/privat al, Unității Administrativ Teritoriale Comuna Rodna conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Rodna nr./.....

(5) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie și va fi utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

Art.7. (1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt următoarele:

- contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- donații, sponsorizări sau legate;
- finanțări externe;

- e) venituri realizate din activități economice directe;
- f) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări, evenimente cu taxă, organizate de Asociație;
- g) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(2) O parte din veniturile obținute vor fi utilizate pentru organizarea și susținerea activităților desfășurate de asociație în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia.

Art.8. (1) Membrii fondatori au stabilit următorul algoritm pentru plata cotizației anuale: U.A.T.-urile care au o populație sub 5.000 de locuitori vor plăti o cotizație de 5.000 lei, iar U.A.T.-urile care au o populație peste 5.000 de locuitori vor plăti o cotizație de 10.000 lei.

(2) Data plății cotizației anuale și cuantumul acesteia se stabilește prin hotărâre de către Adunarea Generală a Asociației.

Art.9. În vederea realizării Strategiei de dezvoltare locală pentru aplicarea de investiții teritoriale integrate, fiecare membru va plăti o cotă parte în valoare de 4,54%, din costul Strategiei de Dezvoltare a teritoriului ITI Munții Rodnei.

Art.10. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitatea acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației.

Art.11. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

Art.12. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL - IV ASOCIAȚII

Art.13. (1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Microregiunea Munții Rodnei are în componența sa la înființare membri fondatori, adică semnatarii actelor constitutive ale Asociației și membri asociați care aderă la asociație după constituirea acesteia. Se consideră că orice membru al Asociației acceptă prevederile Statutului și ale Actului Constitutiv ale Asociației de la data aderării sale.

(2) Membrii Asociației vor proveni din rândul unității administrativ teritoriale, care au semnat Actul constitutiv și Statutul și sunt de acord cu toate prevederile prezentului Statut și care, prin activitatea desfășurată, pot contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

(3) Aderarea la Asociație se face la cererea scrisă a unității administrativ teritoriale, însoțită de hotărârea de asociere a Consiliului local/județean.

(4) Cererea de aderare împreună cu hotărârea Consiliului local/județean se prezintă în prima ședință a Adunării Generale a Asociației, în vederea adoptării hotărârii de acceptare a unui nou membru. Hotărârea Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va lua cu acordul majorității membrilor asociați și se va încheia un act adițional la prezentul Statut.

Art.14. Membrii Asociației au următoarele drepturi:



- a) să aleagă și să fie aleși în organele de administrare și control ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să ia parte la întocmirea materialelor de pe ordinea de zi, să participe la dezbateri și să exprime opinii asupra documentelor elaborate, discutate în lipsa lor;
- c) să participe cu vot deliberativ la Adunarea Generală a Asociației;
- d) să participe de drept la orice manifestări sau programe organizate de Asociație;
- e) să reprezinte Asociația, în limitele mandatului încredințat de Președinte sau de Adunarea Generală, la manifestări angajate cu terții;
- f) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- g) să propună Asociației organizarea diverselor manifestări precum și proiecte de hotărâri ce concordă cu scopul și obiectivele Asociației;
- h) să consulte bilanțul contabil, procesele-verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
- i) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.
- j) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei;
- k) să formuleze solicitări și propuneri de proiecte de dezvoltare a zonei;
- l) să beneficieze de rezultatul activităților desfășurate de asociație;
- m) să utilizeze baza de date și informații a Asociației;
- n) să conteste deciziile adoptate, inclusiv cea de excludere din Asociație;
- o) să se retragă din Asociație conform procedurii prevăzute în prezentul Statut;

Art.15. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, Actul constitutiv, hotărârile Adunării generale și deciziile Consiliului Director;
- b) să achite cotizația anuală;
- c) să contribuie la susținerea materială a Asociației în condițiile stabilite de Adunarea Generală;
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- e) să desemneze membri în organele de conducere ale Asociației;
- f) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele la care sunt convocați;
- g) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;
- h) să-și aducă aportul la realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Art.16. (1) Calitatea de membru asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație.

(2) Retragerea unui membru din Asociație se face prin cerere scrisă adresată președintelui Asociației, cu cel puțin 30 de zile înainte de data preconizată pentru retragere efectivă.

(3) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(4) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului constitutiv al Asociației.

Art.17. Excluderea unui membru are loc la propunerea Consiliului Director, și va fi hotărâtă de Adunarea Generală, în următoarele situații:

- a) nerespectarea clauzelor actelor constitutive a regulamentelor de funcționare ale Asociației;
- b) neplata cotizației datorate Asociației pe o perioadă de 1 an;
- c) producerea de prejudicii materiale sau morale Asociației;
- d) angajarea în acțiuni sau activități care contravin scopului și intereselor Asociației;

Art.18. Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept, rămânând obligați să achite cotizațiile pentru perioada cât au fost membri.

CAPITOLUL V - ORGANELE ASOCIAȚIEI

Art.19. Organele Asociației

(1) Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Comisia de cenzori

Art.20. (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației de dezvoltare intercomunitară, format din reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale asociate. Adunarea generală adoptă hotărâri în conformitate cu Statutul Asociației. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența legii contenciosului administrativ.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.21. Adunarea Generală alege dintre membrii săi, Președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.22. Atribuțiile Adunării Generale

(1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut conform mandatului încredințat de către asociați.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;
- f) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;
- g) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- i) aprobarea cotizației anuale;



- j) aprobă înființarea de filiale;
- k) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației inclusiv a organizării Aparatului tehnic Asociației;
- l) avizează modificări ale Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei;
- m) aprobă constituirea și componența Comitetului Consultativ organism partenerial cu caracter deschis pe bază de voluntariat, în scopul promovării principiului parteneriatului în implementarea mecanismului ITI;
- n) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Art.23. Reprezentanții membrilor asociați în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.24. Adunarea Generală se întrunește o dată pe an în sesiune ordinară sau ori de câte ori este necesar în sesiune extraordinară.

Art.25. Adunarea Generală se convoacă de Consiliul Director, prin președintele acestuia sau la cererea scrisă și motivată a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Asociației.

Art.26. (1) Convocarea Adunării Generale se face în scris, cu cel puțin 2 zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă locul și data convocării, precum și ordinea de zi.

(2) Adunarea Generală este legal constituită dacă la ea participă 2/3 dintre membrii Asociației, la prima convocare.

Art.27. (1) Fiecare membru are dreptul la un vot în Adunarea Generală.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, în caz de balotaj, prevalând votul Președintelui Consiliului Director.

(3) Discuțiile și hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese verbale de unul dintre membrii Asociației și se păstrează la sediul Asociației.

(5) Procesul-verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință și se va aduce la cunoștința tuturor membrilor.

(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie să fie în limitele legii, ale Actului constitutiv și ale Statutului și sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art.28. (1) Membrul/ reprezentantul unui membru care într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale sau deciziei unuia dintre organele de conducere este interesat personal, prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, sau prin rude până la gradul al IV-lea, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (1) este direct răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă în lipsa votului său nu s-ar putea obține majoritatea cerută.

Art.29. (1) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință,

în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(2) Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai apelului.

Art.30. (1) **Consiliul Director** este organul executiv de conducere al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară și este format din președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară și 6 membri, numiți de Adunarea Generală a Asociației pe o perioadă de 4 ani.

(2) Consiliul Director este alcătuit din: 1 președinte, 2 vicepreședinți, 1 secretar și 3 membri.

(3) Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

(4) Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un singur vot.

(5) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(6) Mandatul membrilor Consiliului Director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși în următoarele situații: retragere, deces, excludere, pierderea calității de membru.

Art.31. Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Art.32.

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director poate fi alcătuit și din persoane din afara Asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

(3) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

c) propune quantumul cotizației pentru anul următor în funcție de sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Aparatului tehnic al Asociației, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii Aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) aprobă Regulamentul de Funcționare și Organizare al Comitetului Consultativ;

g) hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului Asociației;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art.33. Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art.32 alin (3) lit.b) și lit.h).



Art.34. (1) Consiliul Director, se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie la convocarea Președintelui, lucrează în prezența a 2/3 dintre membri și ia decizii cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În caz de balotaj, prevalează votul Președintelui.

(2) Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 2 zile calendaristice înainte de data convocării și va trebui să cuprindă locul și data convocării, precum și ordinea de zi.

(3) Discuțiile și deciziile se consemnează într-un registru de procese-verbale de către secretarul de ședință, registru care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Procesul-verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință și va putea fi pus la dispoziția tuturor membrilor Asociației, la cerere.

Art.35. (1) **Președintele Consiliului Director** reprezintă Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate.

(2) Președintele Consiliului Director conduce lucrările Adunării Generale ale Asociației și ale Consiliului Director și asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului Director.

(3) În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de un membru al Consiliului Director desemnat de acesta.

(4) Președintele Consiliului Director îndeplinește următoarele atribuții:

- a) soluționează problemele curente ale Asociației;
- b) monitorizează activitatea Coordonatorului și a Compartimentului tehnic;
- c) reprezintă Asociația în relația cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, precum și cu celelalte persoane fizice sau juridice, cu care Asociația are relații, și cu mass-media;
- d) președintele angajează Asociația, prin semnătura sa, în relația acesteia cu terții;
- e) sprijină activitatea Compartimentului tehnic în activitățile de promovare derulate de acesta;
- f) asigură transparența activității derulate în cadrul Asociației;
- g) reprezintă interesele compartimentului tehnic în AGA;
- h) este reprezentantul Asociației în coordonarea în parteneriat a lucrărilor Comitetului Consultativ;
- i) desemnează persoana din cadrul Asociației care va îndeplini atribuțiile secretariatului Comitetului Consultativ.

Art.36. (1). Pentru realizarea obiectivelor proprii, Consiliul Director poate propune Adunării Generale, înființarea unui **Compartiment tehnic**, finanțat din resursele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară.

(2) Compartimentul tehnic al Asociației, asigură implementarea mecanismului Investiții Teritoriale Integrate (ITI) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale.

(3) Compartimentul tehnic al Asociației va fi condus de un Coordonator.

(4) Din Compartimentul tehnic va face parte, personal cu experiență profesională și pregătire necesară atingerii obiectivelor Asociației.

Art.37. **Coordonatorul ITI** are următoarele atribuții:

- a) coordonează activitatea Compartimentului tehnic și duce la îndeplinire atribuțiile A.D.I. ITI. Munții Rodnei;

- b) propune spre consultare Comitetului Consultativ lista proiectelor cu aviz de conformitate cu Strategia de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei ce au fost înaintate de beneficiari Autorităților de Management în vederea evaluării conformității, eligibilității tehnico-financiare, respectiv selecției acestora;
- c) propune spre dezbatere Comitetului Consultativ propunerile de proiecte strategice ce se vor finanța;
- d) propune Președintelui spre aprobare agenda reuniunilor Comitetului Consultativ;
- e) urmărește și sprijină implementarea Planului de Acțiune din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei;
- f) este membru al Grupului de Lucru Funcțional (GLF) al ITI. Munții Rodnei;
- g) participă la reuniunile AGA organizate de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.);
- h) facilitează legătura dintre autoritățile centrale și cele locale implicate în implementarea Planului de Acțiune din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei;
- i) coordonează experții Compartimentului tehnic în activitățile derulate de aceștia pentru pregătirea și implementarea proiectelor propuse de solicitanții din teritoriul ITI;
- j) urmărește procesul de monitorizare al proiectelor, realizat de Compartimentul tehnic al Asociației privind realizarea indicatorilor din Strategia de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei;
- k) contribuie la campania de promovare și informare referitoare la sprijinul oferit în perioada 2021-2027 în teritoriul aferent ITI, asigurând transparența și vizibilitatea rolului și activităților desfășurate de A.D.I.-ITI Munții Rodnei;
- l) elaborează rapoarte trimestriale sau ad-hoc privind stadiul implementării proiectelor Planului de Acțiune din cadrul Strategiei de Dezvoltare a Microregiunii Munții Rodnei prin mecanismul ITI, precum și alte aspecte privind activitatea desfășurată conform atribuțiilor;
- m) elaborează, la inițiativa sa, sau la solicitarea instituțiilor implicate, informări privind problematica din cadrul Microregiunii Munții Rodnei și formulează propuneri pentru soluționarea aspectelor constatate;
- n) reprezintă interfața între beneficiari și AM-urile Programelor Operaționale.

Art.38. (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de o Comisie de cenzori alcătuită dintr-un număr impar de membri, aleasă de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(3) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art.39. (1) În realizarea competenței sale, Comisia de Cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;
- c) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- d) participă la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din legislația în vigoare.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA



Art.40. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.41. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art.42. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art.43. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă;
- e) asociația nu mai obține autorizațiile necesare potrivit legii.

Art.44. În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 43 lit. a) – c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor publice, sau, după caz, de comuna sau orașul în a cărei rază teritorială își avea sediul, dacă aceasta din urmă era de interes local.

Art.45. Asociația se dizolvă prin hotărârea Adunării Generale în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal în formă autentică se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul pentru înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.46. (1) În cazul dizolvării Asociației lichidatorii se numesc de instanța de judecată sau de Adunarea Generală.

- (2) O dată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului Director încetează.
- (3) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.
- (4) Lichidatorii efectuează inventarul și încheie bilanțul care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.
- (5) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice documente ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea realizării acestora.
- (6) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Art.47. (1) În cazul dizolvării Asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la finalizarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin.(2) ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predareprimire dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.48. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat de lichidatori prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art.49. (1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi legale.

(2) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, iar în cazul modificării sediului, de Hotărârea Consiliului Director, precum și de Actul Adițional în care sunt înscrise aceste modificări, semnat de reprezentanții tuturor părților, special împuterniciți în acest scop în formă autenticată sau atestată de avocat.

(3) Modificarea sau completarea Statutului se realizează în formă scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă.

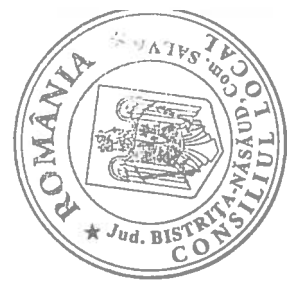
(4) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

(5) Prezentul Statut a fost redactat și semnat astăzi, la sediul, în exemplare originale câte un exemplar pentru fiecare asociat și un exemplar pentru Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, după ce a fost adus la cunoștință membrilor fondatori, care au subscriș la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.

ASOCIAȚII:

1. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rodna
Prin domnul **Grapini Valentin Iosif**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]



2. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Maieru
Prin domnul **Borș Vasile**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șanț
Prin domnul **Forogău Marian-Viorel**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mică
Prin domnul **Horea Aurel**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

5. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Ilva Mare
Prin domnul **Cicsa Stelian Octavian**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

6. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Măgura Ilvei
Prin domnul **Avram Valer**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

7. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Poiana Ilvei
Prin domnul **Ioan Scridonesi**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

8. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Leșu
Prin domnul **Avram Sorin**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

9. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lunca Ilvei
Prin domnul **Flaviu Lupșan**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

10. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Feldru
Prin domnul **Țiolan Grigore**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

11. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebrișoara
Prin domnul **Clapau Viorel**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

12. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Parva
Prin domnul **Strugari Ioan**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

13. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Salva
Prin domnul **Onul Gheorghe**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

14. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Coșbuc
Prin domnul **Pavelea Ioan**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

15. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Telciu
Prin domnul **Mureșan Sever**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

16. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Romuli
Prin domnul **Ioan Monița**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

17. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Moisei
Prin domnul **Tomoioaga Grigore**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

18. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Săcel
Prin domnul **Dologa Gavrilă**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

19. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Rebra
Prin domnul **Danci Ștefan**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

20. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Borșa
Prin domnul **Timis Ion Sorin**, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

21. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Năsăud

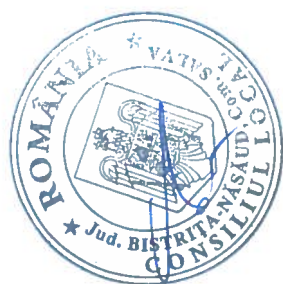
Prin domnul Vlașin Dorin-Nicolae, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]

22. Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Sângeorz-Băi

Prin domnul Ogâgău Traian, în calitate de Primar

[semnătura și ștampila]



[Handwritten signature]

