

## HOTARAREA NR.5

din 30.01.2020

privind aprobarea Strategiei anuale de achizitii publice a comunei Salva, pe anul 2020

Consiliul local al comunei Salva intrunit in sedinta extraordinara in data de 30.01.2020,

### Avand in vedere:

- Raportul inspectorului de specialitate doamna Logigan Adriana ,inregistrat sub nr. 3929/28.11.2019;
- Expunerea de motive a primarului comunei Salva,inregistrata sub nr.4060/1012.2019;
- Prevederile Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice;
- Prevederile art.11,alin(2),(3) si (6),art.12 si 13 din Hotararea Guvernului Romaniei nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acord-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice ale Ordinului ANAP nr.281/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica ,republicata.

In temeiul prevederilor art.129,alin.(2),lit."b" ,alin.(4) ,lit."a" si art.196,alin.(1),lit."a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei nr.57/2019 privind administratia publica locala,

### HOTARASTE:

**Art.1** Se aproba Strategia anuala de achizitii publice a comunei Salva,pe anul 2020 ,conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2** Se imputerniceste primarul comunei Salva sa desemneze comisii de evaluare a ofertelor pentru fiecare achizitie in parte.

**Art.3** Hotararea se poate contesta in temeiul prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art.4** Prezenta hotarare s-a adoptat cu votul a 11 consilieri "pentru",\_\_\_impotriva",\_\_\_se abtin din 11 consilieri prezenti si 11 in functie.

**Art.5** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica si se comunica cu:

- Institutia Prefectului Judetului Bistrita-Nasaud;
- Primarul comunei Salva.



PRESEDINTE DE SEDINTA  
GEUCA GEORGE

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR GENERAL  
MIHAESE MARIA





## Strategia anuala de achizitii pe anul 2020 a UAT Comuna Salva



### 1. Notiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, UAT Comuna a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractantă ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;

e) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziție publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul UAT Comuna Salva, reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de UAT Comuna Salva în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale în ultimul trimestru al anului anterior, anului a căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta și se aprobă de către reprezentantul legal al autorității contractante.

Având în vedere că noua legislație a achizițiilor publice a intrat în vigoare în cursul anului 2016 prezenta Strategie este valabilă începând cu data întocmirii și până la 31.12.2020.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul UAT Comuna Salva, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul UAT Comuna Salva, se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/ regională/ națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

### 2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică / acord - cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. UAT Comuna Salva, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare **proces de achiziție publică, trei etape distincte:**

a) etapa de planificare/pregătire inclusiv consultarea pieței;

b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;

c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

### 3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. **Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020 la nivelul UAT Comuna Salva**, se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele UAT Comuna Salva., și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care UAT Comuna Salva, intenționează să le atribuie în decursul anului 2020.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020. UAT Comuna Salva, a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate;

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul UAT Comuna Salva, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020, se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. **Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al UAT Comuna Salva**, este prevăzut în **anexa la prezenta Strategie** și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, țara TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al UAT Comuna Salva va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al UAT Comuna Salva, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza **în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.**

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al UAT Comuna Salva, se va publica de asemenea pe pagina de internet a instituției

Având în vedere dispozițiile art.4 din HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia "*prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice*". **UAT Comuna Salva, va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al UAT Comuna Salva, în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.**

#### 4. Sistemul de control intern



4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca și document de politică internă, **UAT Comuna Salva, prin reprezentantul sau legal consideră ca sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului**, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de mărimea UAT Comuna Salva, ca și autoritate contractantă.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice (inclusiv descrierea procesului, fluxul de informații și matricea responsabilităților) pentru a stabili cerințele pentru activitățile de control intern, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. **Sistemul** de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- Separarea atribuțiilor cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare / de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și compartimentele tehnic și economic, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de mărimea UAT Comuna Salva, respectiv de **resursele profesionale proprii**,

- „**Principiul celor 4 ochi**”, care implică împartirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

- Fundamentarea avizelor interne precum cele acordate de compartimentele economic și juridic, pe baza de liste de verificare și alte instrumente.

4.3. **Sistemul de control intern trebuie să includă, de asemenea, un document de politică privind conflictul de interese, document asumat de conducerea executivă a UAT Comuna Salva, precum și de tot personalul instituției.**

4.4. Corelativ sistemului de control intern, conducerea executivă a UAT Comuna Salva, consideră că sunt necesare un set de măsuri specifice pentru UAT Comuna Salva, ca și autoritate contractantă. pentru **întărirea rolului controlului financiar preventiv**, însărcinat cu verificarea legalității și regularității în raport cu operațiunile financiare și juridice, măsuri care să aibă în vedere:

- Introducerea unor verificări specifice înainte de lansarea oricărei proceduri de achiziții;

- Elaborarea de liste de verificare și de ghiduri detaliate care să permită controlului financiar să verifice regularitatea procesului;

- Întărirea regulilor de integritate aplicabile controlurilor financiare preventive, care să asigure că nu sunt afectați de conflicte de interese;

- Asigurarea primirii de către controlorii financiare preventivi a unei instrumiri adecvate în domeniul achizițiilor publice.

4.5. **Având în vedere cele de mai sus, UAT Comuna Salva ca și autoritate contractantă, prin intermediul sistemului de control intern/managerial, sub directă coordonare a primarului și a șefului de serviciu/compartiment buget, vor proceda într-un termen rezonabil de cca 30-60 de zile calendaristice, la actualizarea și/sau îmbunătățirea procedurilor aferente sistemului de control intern/managerial al UAT Comuna Salva, pe baza standardelor de control intern și a legislației specifice.**

## 5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art.12 alin.1 din HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice în cazul în care UAT Comuna Salva va implementa în cursul anului 2020 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare



proiect in parte un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice, a procedurilor prevazute in prezenta Strategie.

5.2. Avand in vedere dispozitiile art. 2 al.2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice precum si ale art.1 din HG nr.395/2016 - publicata in Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/ 2016 privind achizitiile publice. cu referire la exceptarile de la legislatia achizitiilor publice a achizitiilor de produse, servicii si/sau lucrari care nu se supun regulilor legale, UAT Comuna Salva va proceda la achizitia de produse, servicii si/sau lucrari exceptate, **pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica respectiv nediscriminarea, tratamentul legat, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii,**

5.3. **UAT Comuna Salva va derula toate procedurile de achizitie numai prin sistemul electronic al achizitiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai in conditiile legii si numai pentru situatiile expres reglementate prin lege.**

## 6. Prevederi finale si tranzitorii

6.1. UAT Comuna Salva prin compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor, cu coordonarea responsabilului legal al institutiei si al sefului de serviciu/compartiment buget, **are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, precum si a tuturor achizitiilor de produse, servicii si lucrari, ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice.**

6.2. Avand in vedere dispozitiile art.4 din HG nr.395/2016 - publicata in Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, conform caruia "**prin decizia/hotararea reprezentantului legal al institutiei pune la dispozitia autoritatii contractante si a furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei un set de instrumente ce se utilizeaza pentru planificarea portofoliului de achizitii la nivelul autoritatii contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achizitie si monitorizarea implementarii contractului precum si pentru prevenirea/diminuarea riscurilor in achizitii publice**", **UAT Comuna Salva va proceda la revizuirea prezentei Strategii, in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legatura cu prezenta strategie, in termen de 15 zile de la data intrarii lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.**

6.4. **In derularea procedurilor de achizitii pe baza procedurilor interne proprii precum si a tuturor procedurilor de achizitie, UAT Comuna Salva este responsabila pentru modul de atribuire a contractului de achizitie publica/acordului-cadru, inclusiv achizitia directa, cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile,**

6.5. Prezenta Strategie anuala de achizitii pe anul 2020 a UAT Comuna Salva se va aproba prin act administrativ/hotarare si se va publica pe pagina de internet a institutiei/site-ul primariei comunei Salva.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Ceuca George



CONTRASEMNEAZA, Secretar general  
Mihaese Maria

PROGRAM

ANUAL DE ACHIZITII PUBLICE PENTRU ANUL - 2020

Nr. Crt.	Tip si obiectul contractului de achizitie publica/acordului cadru	COD CPV	Valoarea estimata a contractulu i/ acordului cadru		Sursa de finantare	Procedua stabilita/in strumete specifice pt. derularea procesulu i de achizitie	Data estimata pt.initierea procedurii	Data estimata pt. atribuirea contractulu i de achizitie publica/ac ord-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire		Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fara TVA						online/offlin e		
1.	Achizitie materiale, articole de birou	30192700-8	6.000		Buget local	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	Online	Logigan Adriana	
2.	Achizitie produse de curatenie	39831240-0	6.000		"	"	2020	Decembrie 2020	"	"	
3.	Asistenta softare contabilitate	79200000-6	29.000		"	"	2020	Decembrie 2020	"	"	
4.	Consum curent electric	71314100-3	20.000		"	"	2020	Decembrie 2020	"	"	
5.	Apa potabila, salubritate		4.000		"	"	2020	Decembrie	"	"	



6.	Servicii de telefonie fixa si mobila, internet	64215000-6 64212000-5	22.000	"	"	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
7.	Achizitie tusuri pt. imprimante si xerox + revizie xerox	30125120-8	18.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
8.	Servicii de audit	79200000-6	16.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
9.	Achizitie hirtie xerox si unitate calculator	30125000-1	13.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
10.	Actualizare programe calc. As. Sociala , Reg. agricol	79822300-5	9.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
11.	Abonamente monit.oficial si alte publicatii, ghidul primari, carti, brosur si pliante tiparite	79980000-7	12.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
12.	Stare civila-registre;programe cu serviciile de urgenta, Site-ul	50312000-5	12.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
13.	Intretinere Prog. Registratura, Revisal	50312000-5	6.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
14.	Deplasari, din care 19.000 consum motorina	09100000-0	30.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"
15.	Mesaje-prest.serv.publicitare + scrisori anuale	79342200-5 22321000-6	22.000	"	Achizitie directa	2020	2020	Decembrie 2020	"	"



16.	Achizitiile lemne de foc	03413000-8	32.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
17.	Revizii C.T. primarie	71631100-1	10.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
18.	Servicii de formare specializata	80570000-0	6.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
19.	Consultanta protectia muncii	71317000-3	6.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
20.	Protectia civila + cheltuieli I.S.U.	35111324-4	10.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
21.	Consultanta proiect strazi II -	79411000-8	78.000	Buget local	"	2020	Decembrie 2020	"	"
22.	Amenajare strazi II	71351810-4 71332000-4	4.500,000	FDI	Procedura simplificata	2020	Decembrie 2020	"	"
23.	SF. camin,	79314000-8	60.000	Buget local	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
24.	Reabilitare si modernizare camin	71351810-4 71332000-4	1.945,800	Fonduri guvernamentale	Procedura simplificata	2020	Decembrie 2020		
25.	Cheltuieli formatie-Paunasi Salvei	79952100-3 60130000-8 37321300-7	86.000	Buget local	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"
26.	Intretinere echipa fotbal	37450000-7 37400000-2	50.000	"	Achizitiile directa	2020	Decembrie 2020	"	"



27.	Actualizare PUG - continuare	71354300-7	35.000	O.C.P.I		2020	Decembrie 2020		
28.	Rambursari credite si dobanda- imprumut apa		68.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
29.	Cofinantare alimentare cu GAZ Procurare teren SRM	79314000-8	40.000	Buget local	"	2020	Decembrie 2020	"	
30.	Amenajare trotuare si rigole Centru- Civic	45233161-5	441.600	Fonduri europene	Procedura simplificata	2020	Decembrie 2020	"	"
31.	Cofinantare SF. trotuare si rigole Centru- Civic	79314000-8	135.000	Buget local	"	2020	Decembrie 2020		
32.	Reabilitare pod peste Salauta – Largire- PNDL-proiectare + constructie - fonduri guvernamentale	45221110-6	220.000	P.N.D.L II	Procedura simplificata	2020	Decembrie 2020	"	"
33.	Construire podete si santuri betonate	45221110-6	30.000	Buget local	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
34.	Cadastru - continuare	71354300-7	50.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
35.	Cotizatii: GAL, apa , canal , ACOR, Spital		52.000	"	-	2020	Decembrie 2020	"	"
36.	Reparatii, consumabile buldoexcavator + consum motorina	09100000-0 37400000-2	25.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"

37.	Lucrari reparatii drumuri de hotar - agricole Dig R. Salauta	45233142-6	71.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
38.	Dezapezire str. si ulite	90620000-9	30.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
39.	Taxe masuratori topo, intabulare pasuni alpine	71332000-4	20.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
40.	Reabilitare si modernizare camin cultural	71354300-7	1.946.000	Fonduri guvernamentale	"	2020	Decembrie 2020	"	"
41.	Conducta alimentare cu apa str. Principala	45232100-3	25.000	Buget local	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
42.	Consum curent iluminat public, + lucrari de intretinere si extindere	51110000-6 31681410-0	65.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
43.	Contract Protan Dej + Crucea rosie	90513000-6	2.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
44.	Cotizatie deseuri		7.000		Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
45.	Achizitie combustibil -personal silvic	09100000-0	29.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
46.	Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor	79411000-8	20.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
47.	Iluminat festiv	51110000-6	40.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
48.	Reparatii strazi (plombari cu	44113600-1	200.000	"	Achizitie	2020	Decembrie 2020	"	"



	mixtuta asfaltica)								2020		
49.	Cadouri craciun	1542300-5	8.000	"		directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
50.	Tichete sociale pentru gradinita	79824000-6	5.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
51.	Balastare strazi nereabilitate Piatra de cariera Lucrari de reabilitare a drumurilor	14212300-3 45233142-6	25.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
52.	Intretinere si reparatii diverse + mobilier	39153000-9	8.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
53.	Apa canal Camin cultural		6.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
54.	Curent Camin cultural		10.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
55.	Cheltuieli Camin cultural - Alte materiale de constructii	44192000-2	10.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
56.	Cheltuieli salubritate rauri si vai	45500000-2	5.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
57.	Reparatii apa canal	45232100-3	10.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
58.	Cofinantare pod	45221110-6	20.000	"		Achizitie directa	2020	"	Decembrie 2020	"	"
59.	Cofinantare Puncti	45221110-6	383.000	"		Procedura simplificata	2020	"	Decembrie 2020	"	"

60.	Ridicari topo, geo	71351810-4	40.000	"	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
61.	Servicii de supraveghere tehnica a lucrarilor in cadrul proiectului "Modernizare cai de acces - Centru civic Salva"	71520000-9	3.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
62.	Proiectare si executie lucrari de modernizare a cailor de acces in localitatea Salva in cadrul proiectului "Modernizare cai de acces - Centru civic Salva"	45233161-5	4.000	FEADERE+BU GET LOCAL	Procedura simplificata	2020	Decembrie 2020	"	"
63.	Apa si canalizare pe str. VIEI	45232100-3	40.000	Buget local	Achizitie directa	2020	Decembrie 2020	"	"
64.	SF trotuare, santuri si podete pe DN 17 C si 17 D	79314000-8	30.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
65.	Canalizare la Pupeza pe Lunca	45232100-3	20.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
66.	Mobilier capela si biserica	39516000-2	10.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
67.	Alimentare cu energie solara a gospodariei de apa de la manastirea IZVORUL TAMADUIRI	51111000-3	16.000	"	"	2020	Decembrie 2020	"	"
68.	Studiu fezabilitate -Regularizare Valea Codeicii.Bolotau, Valea Tapului,La Pupaza si Valcea	79314000-8	140.000			2020	Decembrie 2020		
69.	Achizitionare carucioare electrice	34911100-7	50.000			2020	Decembrie 2020		





70.	Dig beton pod de la pod DN 17 pana la raul Salauta	45241300-1	80.000		2020	Decembrie 2020	
71.	Asfaltarea curtea scolii	45233222-1	80.000		2020	Decembrie 2020	

PRESEDINTE DE SEDINTA



SECRETAR GENERAL

MIHAESE MARIA

